



Plats och tid	Ovalen kl. 08:30-11:00
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Utses att justera	Hilda Larsson
Justeringens plats och tid	Socialtjänsten, 2020-04-01 kl. 14:00

Paragrafer §§ 41-48

Sekreterare	Eva-Lena Lundberg
Ordförande	Nina Lindström
Justerande	Hilda Larsson

---

#### **Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2020-03-25		
Anslags uppsättande	2020-04-01	Anslags nedtagande	2020-04-23
Förvaringsplats för protokollet	Socialtjänsten		

Underskrift/anslaget av

---

Eva-Lena Lundberg



Beslutande

Nina Lindström (V) (ordförande)  
Hilda Larsson (S), ersätter Sven-Gösta Pettersson (S)  
Maria Truedsson (S)  
Cristian Bergvall (S)  
Mojgan Azari (S), ersätter Mariann Lindberg (S)  
Urban Vikström (S)  
Maria Fäldt (V)  
Ann-Kristin Isaksson (C), ersätter Ellinor Sandlund (M)  
Britta Lysholm (C)  
Anton Nilsson (C)  
Malin Viklund (KD)  
Tommy Bjernhagen (SJV), ersätter Siv Forslund (SJV)

Övriga deltagare

Fredrik Sjömark, socialchef  
Klara Wallin, IT-strateg  
Irene Lundqvist, MAS  
Emelie Nilsson, controller



**Innehållsförteckning..... Sid**

§ 41	Ändring av dagordning mars 2020.....	4
§ 42	Internkontrollplan 2020.....	5
§ 43	Budgetuppföljning februari.....	6
§ 44	Information om återsökning från Migrationsverket.....	7
§ 45	Socialnämndens mål- och verksamhetsstyrning inför verksamhetsplanering år 2021 .....	8
§ 46	Informationssäkerhetsberättelse 2019.....	10
§ 47	Patientsäkerhetsberättelse 2019.....	11
§ 48	Information om beredskap mot Coronavirus inom Socialtjänsten.....	12



§ 41

**Ändring av dagordning mars 2020**

Diariennr 20SN52

**Beslut**

Socialnämnden godkänner ändringarna av dagordning.

**Ärendebeskrivning**

Följande ärenden föreslås strykas från dagordningen för Socialnämndens sammanträde 2020-03-25:

- Stöd till barn och familjer informerar om mottagningens arbete och vilka processer som styr handläggning samt informerar om metoden Signs of safety
- Återrapportering av 2019 års statsbidrag för förstärkning av äldreomsorgen
- Riktlinjer 2020 för förskrivning av hjälpmedel för personer med funktionsnedsättningar
- Delgivning avslagsbeslut vid utlämnande av handling
- Delgivning mars 2020
- Delegationsbeslut
- Anmälan om ordförandebeslut och beslut tagna med kompletterande beslutanderätt
- Återkoppling av ärendebevakningslistan februari 2020
- Ordförande/socialchef informerar
- Kontaktpolitikerna har ordet
- Av ledamöterna väckta frågor
- Information om demensby
- Återkoppling från föregående Socialnämnd
- Tema: Budgetpresentationsmodellen
- Information om elevenkäten Personligt
- Studiebesök på Sinnenas ateljé



§ 42

**Internkontrollplan 2020**

Diariennr 20SN33

**Beslut**

Socialnämnden beslutar att anta internkontrollplanen för 2020 samt rapporten gällande internkontrollen 2019.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

**Ärendebeskrivning**

Socialförvaltningen tar årligen fram en plan för uppföljning av internkontroll avseende ekonomi. Inför detta genomförs en riskanalys och efter avslutad internkontroll skrivs en rapport.

**Beslutsunderlag**

- §34 SNAU Internkontrollplan 2020
- Rapport internkontroll SOC 2019
- Riskanalys inför Internkontrollplan ekonomi 2020
- Internkontrollplan ekonomi 2020
- Socialtjänstens Internkontrollplan

**Paragrafen är justerad**



§ 43

**Budgetuppföljning februari**

Diariennr 20SN12

**Beslut**

Socialnämnden godkänner budgetuppföljningen per februari.

**Ärendebeskrivning**

Socialtjänstens nya organisation gäller från 1/1 2020 och detta är den första ekonomiska sammanställningen som tas ut. Förvaltningen har per februari en budgetavvikelse om -18,8 mkr och helårsprognosen sätts till -62,9 mkr.

**Beslutsunderlag**

- Månadsuppföljning SOC feb 2020
- Analys SOC feb 2020



§ 44

**Information om återsökning från Migrationsverket**

Emelie Nilsson, controller, informerar om möjligheten att återsöka medel från Migrationsverket. Piteå kommun har rätt att återsöka vissa kostnader hos Migrationsverket kopplade till ensamkommande barn och unga. Under flyktingvågen 2015 hade kommunen ett flertal individer att återsöka medel för, idag rör det sig om ca 3-4 ärenden. Nya riktlinjer från Migrationsverkets sida gör det svårare för kommunerna att få kompensation för kostnaderna. Ekonomerna gör en översyn för att eventuellt skriva ner de förväntade intäkterna.



## § 45

### Socialnämndens mål- och verksamhetsstyrning inför verksamhetsplanering år 2021

Diarienumr 20SN66

#### Beslut

Socialnämnden beslutar att anta verksamhetsidé och målbilder inför verksamhetsplanering år 2021.

#### Reservationer

Ann-Kristin Isaksson (C), Britta Lysholm (C), Anton Li Nilsson (C), Malin Viklund (KD) och Tommy Bjernhagen (SJV) reserverar sig mot beslutet till förmån för Anton Li Nilssons förslag.

#### Ärendebeskrivning

På förvaltningschef Fredrik Sjömarks uppdrag har Inger Kyösti, projektkontoret, kommunledningsförvaltningen, lett socialnämndens arbete med mål- och verksamhetsstyrning. Arbetet har utförts tillsammans med socialnämnden vid fyra tillfällen där dialog förts om vad en bra socialtjänst är och utmyntat i verksamhetsidé och målbilder.

#### Yrkanden

Cristian Bergvall (S): bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

Anton Li Nilsson (C): bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag med ändring av ordalydelsen för första punkten under rubriken Målbilder: "Socialtjänsten är en effektiv organisation utifrån uppdrag och resurser. Förutom tjänster som vi erbjuder från de offentliga, bör vi välkomna ideella och privata aktörer, detta ger ökad valfrihet och kompetens. Valfriheten gäller både för de som har behov av vår hjälp och för de som arbetar inom socialtjänsten".

#### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Socialnämnden beslutar enligt Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

#### Votering

Votering begärs. Socialnämnden godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst, bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag

Nej-röst, bifall till Antons Li Nilssons förslag.

Votering verkställs genom upprop.

#### Omröstningsresultat

Ja: 7

Nej: 5

De röstande och de avlämnade rösterna framgår av till denna paragraf bifogad förteckning.

Ordföranden finner att Socialnämnden beslutar enligt Socialnämndens arbetsutskotts förslag.





**Beslutsunderlag**

- Socialnämndens mål- och verksamhetsstyrning inför verksamhetsplanering år 2021



§ 46

**Informationssäkerhetsberättelse 2019**

Diariennr 20SN50

**Beslut**

Socialnämnden godkänner informationssäkerhetsberättelsen.

**Ärendebeskrivning**

Enligt dokumentet för ”Ansvar för informationssäkerhetsarbete” ska denna säkerhetsberättelse upprättas och i ett antal punkter redovisas det arbete som skett runt informationssäkerhet inom Socialtjänsten under året.

**Beslutsunderlag**

- Säkerhetsberättelse Socialtjänsten 2019
- Bilaga SKL-12-19-00087-Ställningstagande-om-informationshantering-av-vissamolntjänster
- Bilaga Molntjänster i verksamheten\_191104\_slutlig LI 191104\_rev 191111



## § 47

### Patientsäkerhetsberättelse 2019

Diariennr I9SN262

#### Beslut

Socialnämnden beslutar att anta patientsäkerhetsberättelsen 2019 och anser därmed att den interna kontrollen för område hälso- och sjukvård i socialtjänsten är tillräcklig.

#### Ärendebeskrivning

Patientsäkerhetslagen (SFS 2010:659) ger alla vårdgivare (socialnämnden) en skyldighet att upprätta en årlig patientsäkerhetsberättelse före 1 mars. Patientsäkerhetsberättelsen ska bl.a. innehålla en beskrivning av hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som har uppnåtts. Exempelvis vilka åtgärder som har vidtagits i syfte att identifiera, analysera och så långt möjligt begränsa risker samt för att minska antalet tillbud och negativa händelser. Resultat som har uppnåtts kan vara exempel på vilka förbättringsarbeten som verksamheterna vidtagit, arbetet runt avvikelserapporter eller uppföljning om läkemedelsanvändningen, att rutiner har förändrats och att följsamheten till befintliga rutiner har ökat, att det har skapats nya utbildnings- och träningsmöjligheter eller att nya tekniska stödsystem har införts. Vidare ska patientsäkerhetsberättelsen utifrån ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) innehålla uppgifter om hur ansvaret enligt 3 kap. 9 § i patientsäkerhetslagen har varit fördelat, uppgifter om patientsäkerheten genom egenkontroll har följts upp och utvärderats, samverkan, hur risker för vårdskador har hanterats, hur rapportering enligt patientsäkerhetslagen har hanterats, hur inkomna klagomål och synpunkter har hanterats och hur många händelser som har utretts och bedömts som allvarliga.

Syftena med patientsäkerhetsberättelsen är bl.a. att förstärka vårdgivarens kontroll över patientsäkerhetsarbetet i verksamheten, att underlätta Inspektionen för vård och omsorgs (IVO) tillsyn och att tillgodose informationsbehov hos andra intressenter, t.ex. allmänheten, patienter, andra vårdgivare och patientorganisationer.

Patientsäkerhetsberättelsen är upprättad av MAS (medicinskt ansvarig sjuksköterska) och bygger på uppgifter från verksamheternas egenkontroll, MAS uppföljningar och socialnämndens internkontroll inom hälso- och sjukvårdsområdet.

#### Expedieras till

MAS

#### Beslutsunderlag

- Patientsäkerhetsberättelse 2019



§ 48

**Information om beredskap mot Coronavirus inom Socialtjänsten**

Diariennr 20SN72

Fredrik Sjömark, socialchef, redogör för stabsorganisation och hur man arbetar samt för läget i förvaltningen. De två största utmaningarna är skydd mot smittspridning och bemanning. Skyddsutrustning saknas i händelse av stor spridning.